

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN QUỐC OAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 627 /UBND-NV

Quốc Oai, ngày 03 tháng 4 năm 2019

Về việc thông báo bổ sung một số nội dung tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức, viên chức giáo dục năm 2019

Kính gửi:

- Các phòng, ban: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo; Trung tâm Văn hóa thông tin và thể thao;
- Ban tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- Các trường: Mầm non, tiểu học, THCS thuộc huyện

Thực hiện Công văn số 647/SNV-CCVC ngày 29/3/2019 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội về việc thông báo bổ sung một số nội dung tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức giáo dục năm 2019.

UBND huyện Quốc Oai thông báo một số nội dung sau:

1. Về thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi công chức cấp xã, phiếu đăng ký dự tuyển viên chức giáo dục huyện Quốc Oai năm 2019.

Ngày 13/4/2019 là ngày chốt hồ sơ, do vào thứ bảy, vì vậy, UBND huyện Quốc Oai vẫn tổ chức thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, phiếu đăng ký dự tuyển của người dự tuyển và tổ chức chốt hồ sơ, phiếu đăng ký dự tuyển theo lịch vào hồi 17 giờ cùng ngày.

2. Về việc đăng ký thi môn ngoại ngữ vòng 1 đối với thi tuyển công chức và viên chức các cơ sở giáo dục công lập năm 2019.

- Người đăng ký dự tuyển thi viên chức giáo dục được chọn một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc để tham gia thi phần ngoại ngữ vòng 1 theo quy định.

UBND huyện Quốc Oai yêu cầu thực hiện ngay một số nội dung sau:

- Phòng Nội vụ: Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai công tác tuyển dụng năm 2019 đúng quy trình, quy định, tiến độ, đúng pháp luật.

- Trung tâm Văn hóa - thông tin và Thể thao thông báo công khai Công văn số 647/SNV-CCVC ngày 29/3/2019 của Sở Nội vụ Thành phố và Văn bản này trên Cổng giao tiếp điện tử của huyện.



- UBND xã, thị trấn, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập thuộc UBND huyện: Niêm yết công khai Công văn số 647/SNV-CCVC ngày 29/3/2019 của Sở Nội vụ Thành phố và Văn bản này tại trụ sở cơ quan, đơn vị.

- Ban tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

+ Thông báo cho người đã đăng ký dự tuyển công chức bằng mẫu cũ (phiếu 4) đến đăng ký lại theo mẫu mới (4a); dự tuyển viên chức giáo dục bằng phiếu cũ (Mẫu 6) đến đăng ký lại theo mẫu mới (Mẫu 6a kèm theo Công văn này); đồng thời kiểm tra, hướng dẫn người đăng ký dự tuyển ghi đầy đủ các thông tin trên phiếu đăng ký dự tuyển, không yêu cầu kiểm tra văn bằng, chứng chỉ của người đăng ký dự tuyển.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về phòng Nội vụ huyện để tổng hợp báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết./

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu. *sp*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Phương

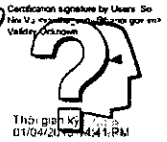
UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 647 /SNV-CCVC

Hà Nội, ngày 29 tháng 3 năm 2019

V/v thông báo bổ sung một số nội dung tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức giáo dục năm 2019



Kính gửi:

HỎA TỐC

- Các Sở, cơ quan tương đương sở;
- UBND quận, huyện, thị xã.

Ngày 13/3/2019, Sở Nội vụ đã có Công văn số 476/SNV-CCVC về việc thông báo chỉ tiêu, tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi tuyển công chức cấp xã, phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã năm 2019 gửi các cơ quan, đơn vị. Sở Nội vụ thông báo bổ sung một số nội dung sau:

1. Về thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi công chức cấp xã, phiếu đăng ký dự tuyển công chức và viên chức các cơ sở giáo dục.

Ngày 13/4/2019 là ngày chốt hồ sơ, do vào thứ Bảy, vì vậy các đơn vị vẫn cử người trực để thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, phiếu đăng ký của người dự tuyển và tổ chức chốt hồ sơ, phiếu đăng ký dự tuyển theo lịch vào 17 giờ cùng ngày.

2. Về việc đăng ký thi môn ngoại ngữ vòng 1 đối với thi tuyển công chức và viên chức các cơ sở giáo dục:

- Theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị, Sở Nội vụ sẽ tổng hợp báo cáo UBND Thành phố cho người đăng ký dự thi công chức, viên chức được chọn một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc để tham gia thi phần ngoại ngữ vòng 1 theo quy định.

Đề nghị các đơn vị thông báo nội dung này đến người đăng ký dự tuyển và sử dụng phiếu đăng ký Mẫu 4a, Mẫu 6a (đính kèm) thay cho Mẫu 4 và Mẫu 6 tại Công văn số 476/SNV-CCVC ngày 13/3/2019. Đối với những người đã nộp phiếu theo Mẫu 4 và Mẫu 6, đề nghị đơn vị thông báo cho người đăng ký dự tuyển đến đăng ký lại theo mẫu mới.

- Việc tổng hợp danh sách tại Mẫu 1 và Mẫu 3 quy định như sau:

Tại cột **Ghi chú**: Nếu được miễn thi ghi: MNN; Nếu thi tiếng Anh ghi: A; Nếu thi tiếng Nga ghi: N; Nếu thi tiếng Pháp ghi: P; Nếu thi tiếng Đức ghi: Đ; Nếu thi tiếng Trung Quốc ghi: T.

Sau khi chốt hồ sơ, phiếu đăng ký dự tuyển, các đơn vị lập danh sách Mẫu 1, Mẫu 2, Mẫu 3, xếp vẫn theo tên, theo vị trí cạnh tranh, theo môn, theo cấp học, công khai để người dự tuyển biết, kiểm tra, sửa chữa sai sót trước khi gửi về Sở Nội vụ theo lịch.

3. Về tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức và viên chức các cơ sở giáo dục

Các đơn vị hướng dẫn, kiểm tra các nội dung người đăng ký dự tuyển công chức, viên chức ghi đầy đủ các thông tin trên phiếu đăng ký tiếp nhận phiếu của người đăng ký dự tuyển, không yêu cầu kiểm tra văn bằng chứng chỉ của người đăng ký dự tuyển, nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng sẽ kiểm tra đối chiếu các bản gốc trước khi ban hành quyết định tuyển dụng.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở Nội vụ Hà Nội để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển công chức thành phố Hà Nội, Ban chỉ đạo thi tuyển công chức cấp xã và viên chức giáo dục trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã của Thành phố xem xét, giải quyết. /

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Giám đốc Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Các sở, cơ quan tương đương sở, UBND quận, huyện, thị xã;
- Hội đồng thi tuyển công chức; Ban Giám sát;
- Website: sonoivu.hanoi.gov.vn;
- Lưu, CCVC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đình Hoa

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2019

(Dán ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp: Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg

Thành phần bản thân hiện nay:.....

Trình độ văn hóa:.....

Trình độ chuyên môn:Loại hình đào tạo:.....

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật từ những giấy tờ, văn bằng, chứng chỉ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chi tiêu tuyển dụng;

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2019

(Dán ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp: Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg

Thành phần bản thân hiện nay:.....

Trình độ văn hóa:.....

Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo:.....

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật từ những giấy tờ, văn bản, chứng chỉ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;